



Privacyverklaring

InBalans by Ptries

Laatst bijgewerkt: 11-10-2026

1. Wie is verantwoordelijk voor je gegevens?

InBalans by Ptries is verantwoordelijk voor het gebruik van je persoonsgegevens. De praktijk wordt geleid door Patricia Scholten-Blanke.

Bedrijfsnaam: InBalans by Ptries

Vestigingsplaats: Lopikerkapel

KvK-nummer: 88998304

E-mail: info@inbalans-by-ptries.nl

Telefoon: +31 6 47457946

Website: www.inbalans-by-ptries.nl

2. Welke gegevens gebruik ik?

Ik gebruik alleen gegevens die nodig zijn voor contact, het plannen van afspraken, het uitvoeren van mijn diensten en mijn administratie. Dat kunnen de volgende gegevens zijn:

Contactgegevens: je naam, e-mailadres, telefoonnummer en de inhoud van je bericht.

Afspraakgegevens: de gekozen behandeling, datum en tijd, en informatie die nodig is om de afspraak uit te voeren.

Gezondheidsgegevens: informatie die je zelf deelt over bijvoorbeeld klachten, allergieën, zwangerschap of medicijngebruik. Dit zijn gevoelige gegevens. Deel alleen informatie die nodig is om vooraf te bespreken of een afspraak passend is en om de sessie zorgvuldig uit te voeren.

Betalings- en administratiegegevens: gegevens over je betaling en gegevens die op een factuur of in mijn administratie moeten staan.

Websitegegevens: technische gegevens die nodig zijn om de website te laten werken en, als je daarvoor toestemming geeft wanneer dat nodig is, gegevens over het gebruik van de website.

3. Waarom gebruik ik je gegevens?

Ik gebruik je gegevens om je vragen te beantwoorden, afspraken te plannen en uit te voeren, betalingen te verwerken en mijn wettelijke administratie bij te houden.

Als je gezondheidsinformatie deelt, gebruik ik die alleen om vooraf met je te bespreken of een sessie passend is en om rekening te houden met wat je hebt verteld. Waar dat wettelijk nodig is, vraag ik hiervoor vooraf om je uitdrukkelijke toestemming. Je kunt die toestemming later intrekken. Dit verandert niets aan het gebruik dat daarvoor al rechtmatig heeft plaatsgevonden.

Ik gebruik je contactgegevens voor nieuws of aanbiedingen alleen als je daarvoor toestemming hebt gegeven of als de wet dit op een andere manier toestaat. Je kunt je altijd afmelden.

4. Op welke grond gebruik ik je gegevens?

Voor het beantwoorden van een aanvraag en het regelen van een afspraak gebruik ik je gegevens omdat dit nodig is om jouw verzoek uit te voeren of om een afspraak met je te maken.

Voor facturen en de financiële administratie gebruik ik gegevens om aan mijn wettelijke verplichtingen te voldoen.

Voor gezondheidsgegevens vraag ik, waar dat wettelijk nodig is, om je uitdrukkelijke toestemming. Je mag deze toestemming weigeren of intrekken. Zonder de informatie die nodig is om de sessie veilig en zorgvuldig uit te voeren, kan

het zijn dat ik de afspraak niet kan uitvoeren.

Voor niet-noodzakelijke cookies of nieuwsberichten vraag ik toestemming wanneer de wet dat vereist. Je kunt die toestemming weer intrekken.

5. Met wie deel ik je gegevens?

Ik verkoop je gegevens niet. Ik deel alleen gegevens met bedrijven of personen die nodig zijn om mijn praktijk te laten werken, en alleen voor hun afgesproken taak.

Mijn website en e-mailprogramma lopen via JouwWeb. Mijn cliëntendossiers bewaar ik in het elektronisch cliëntendossier dat via het CAT beschikbaar is. Deze diensten kunnen gegevens verwerken die nodig zijn om de website, e-mail en het dossier te leveren en te beveiligen.

Ik gebruik Bobbie Boekhouding voor mijn boekhouding. Mijn belastingadviseur verwerkt mijn administratie en aangiften. Zij kunnen de gegevens inzien die daarvoor nodig zijn, zoals factuur- en betaalgegevens.

Als een leverancier gegevens buiten de Europese Economische Ruimte verwerkt, zorg ik ervoor dat daarvoor passende afspraken en beschermingsmaatregelen gelden.

Ik deel gegevens ook wanneer dit nodig is om aan een wettelijke verplichting te voldoen, bijvoorbeeld aan de Belastingdienst.

6. Hoe lang bewaar ik je gegevens?

Mijn cliëntendossiers bewaar ik in het elektronisch cliëntendossier via het CAT. De bewaartermijn voor een medisch dossier is in principe 20 jaar vanaf de laatste wijziging in het dossier. Als gegevens langer nodig zijn voor goede zorg of een wettelijke reden, kunnen ze langer worden bewaard.

Voor mijn financiële administratie geldt in het algemeen een bewaartermijn van 7 jaar. Dit geldt voor de gegevens die bij die administratie horen.

Berichten die niet in je cliëntendossier horen, bewaar ik alleen zolang als nodig is om je vraag af te handelen. Nieuwsbriefgegevens verwijder ik wanneer je je afmeldt, behalve als ik een bewijs van je toestemming nog moet bewaren.

7. Cookies en websitegebruik

Mijn website gebruikt de functionele cookies die JouwWeb standaard plaatst. Deze cookies zijn nodig om de website goed te laten werken. Ik gebruik geen aanvullende cookies voor statistieken of advertenties.

Je kunt cookies verwijderen of blokkeren via de instellingen van je internetbrowser. Als je dat doet, kan het zijn dat onderdelen van de website niet goed werken.

8. Hoe bescherm ik je gegevens?

Ik neem passende maatregelen om je gegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en toegang door mensen die ze niet nodig hebben. Alleen ik en dienstverleners die de gegevens nodig hebben voor hun werk, kunnen erbij.

Stuur gezondheidsinformatie bij voorkeur via het intakeformulier of een andere afgesproken, beveiligde manier. Deel zulke informatie niet via openbare reacties op sociale media.

9. Welke keuzes en rechten heb je?

Je kunt mij vragen welke persoonsgegevens ik van je heb. Je kunt ook vragen om gegevens te verbeteren, te verwijderen of tijdelijk niet te gebruiken. In sommige gevallen kun je bezwaar maken of vragen om je gegevens digitaal mee te nemen.

Heb je toestemming gegeven? Dan kun je die toestemming intrekken. Dat verandert niets aan het gebruik dat vóór je intrekking rechtmatig heeft plaatsgevonden.

Stuur je verzoek naar info@inbalans-by-patries.nl. Om je gegevens te beschermen kan ik je vragen om je identiteit op een passende manier te bevestigen. Ik vraag niet standaard om een volledige kopie van je identiteitsbewijs.

Ik reageer in principe binnen 1 maand. Als je vindt dat ik niet zorgvuldig met je gegevens omga, kun je een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

10. Gegevens van minderjarigen

Bij een afspraak voor een minderjarige betrek ik één of beide ouders of verzorgers. Afhankelijk van de leeftijd en de afspraak is een ouder of verzorger aanwezig of geef ik vooraf uitleg aan de ouder(s) en de minderjarige. Ik vraag toestemming van de ouder(s) wanneer dat volgens de wet nodig is.

11. Wijzigingen

Ik kan deze privacyverklaring aanpassen als mijn werkwijze of de regels veranderen. De nieuwste versie staat op www.inbalans-by-patries.nl. Bovenaan staat wanneer de verklaring voor het laatst is bijgewerkt.